

ZARZĄDZENIE NR 12 /2025

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata
w Kamionkach

z dnia 31 października 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach**

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043, t. j.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Uchyla się zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach nr 11/2024 z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Wojciech Dziuba

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 12/2025
Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata
w Kamionkach
z dnia 31.10.2025 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. SPRAWIEDLIWYCH WŚRÓD NARODÓW ŚWIATA W KAMIONKACH

I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć w szkole w godzinach 8:00 – 16:00.
3. Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej, aktualny jadłospis i ogłoszenia dotyczące stołówki umieszczone są na tablicy informacyjnej przed wejściem do stołówki oraz na stronie internetowej szkoły.

II

UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - uczniowie w/w placówki,
 - pracownicy zatrudnieni w w/w placówce.
2. Podstawą do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej jest zarejestrowanie się w aplikacji na stronie [https:// spkamionki.loca.pl](https://spkamionki.loca.pl) podając dane Użytkownika.
3. W przypadku, gdy Użytkownik nie ma możliwości zarejestrowania się na platformie lub nie ma możliwości zamówienia posiłku zgłasza się do intendenta i wypełnia deklarację chęci korzystania z wyżywienia w stołówce szkolnej, stanowiącej załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego Regulaminu. Na podstawie deklaracji intendent wprowadza dane na platformę.

III

USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Korzystanie z posiłków szkolnych jest odpłatne.
2. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej dla uczniów i pracowników określa Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach w porozumieniu i za zgodą organu prowadzącego szkołę.

3. Informacja o wysokości opłat za posiłki szkolne udostępniona jest na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń przy wejściu do stołówki szkolnej.
4. Opłata za posiłek ucznia to koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku tzw. koszt wsadu do kotła.
5. W sytuacji zmiany kosztów produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany stawek opłat za posiłki szkolne.

IV

ZASADY ZAMAWIANIA I ODWOŁYWANIA POSIŁKÓW

1. Zamawianie posiłków odbywa się poprzez stronę internetową

[https:// spkamionki.locap.pl](https://spkamionki.locap.pl)

2. Rejestracji w aplikacji dokonuje użytkownik. Użytkownikiem jest pracownik szkoły lub rodzic/opiekun prawny działający w imieniu ucznia.

3. Zamówienia posiłku w aplikacji **[https:// spkamionki.locap.pl](https://spkamionki.locap.pl)** można dokonać na wybrany okres, tj. maksymalnie na jeden miesiąc-po 15-tym danego miesiąca. Chęć korzystania z posiłku należy dokonać nie później niż 3 dni robocze przed dniem, na który użytkownik chce zamówić posiłek.

Nieodwołanie posiłku spowoduje naliczanie należności na zadeklarowane posiłki.

4. W przypadku planowanej nieobecności w szkole całej klasy/ grupy wychowawca klasy/organizator wyjazdu (wycieczki) zgłasza ten fakt rodzicom przed planowanym terminem wyjazdu w celu dokonania przez nich samodzielnie odpisu posiłków.

5. Opłaty za zamówione posiłki należy dokonać :

- bezpośrednio poprzez aplikację **<https://spkamionki.locap.pl>** przy wykorzystaniu płatności online Tpay (opłaty zgodne z Regulaminem dostępu na stronie operatora płatności)

- przelewem tradycyjnym na konto bankowe szkoły nr **60 9076 0008 2001 0015 4657 0004** w tytule : imię i nazwisko, klasa, miesiąc, rodzaj posiłku.

6. W stołówce szkolnej wydawane są tylko posiłki opłacone .W przypadku przelewu tradycyjnego za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego szkoły.

7. Zwroty nadpłat dokonywane są na konto użytkownika.

8. Standardowo zwroty nadpłat dokonywane są przed końcem roku kalendarzowego, nie później niż do 31 grudnia danego roku oraz po zakończeniu roku szkolnego do 31 lipca danego roku.

9. Zwrot nadpłaty może być dokonany każdorazowo na prośbę Użytkownika w terminie 30 dni od daty wpływu pisma.



V

ORGANIZACJA WYDAWANIA POSIŁKÓW I ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE SZKOLNEJ

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów, nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
 2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
 3. Uczeń korzystający z posiłków zobowiązany jest do przestrzegania poleceń personelu kuchni.
 4. Przed wejściem do stołówki należy dokładnie umyć ręce mydłem lub zdezynfekować je płynem antybakteryjnym.
 5. Podczas wydawania posiłków w stołówce przebywają tylko osoby spożywające posiłek oraz opiekunowie.
 6. Osoby spożywające posiłek w stołówce, pobierają z wózka kelnerskiego tacę oraz sztućce i po odbiciu karty posiłkowej przechodzą dalej odebrać danie z „wydawki.” od pracownika kuchni.
 7. Pierwsze wydanie karty posiłkowej jest bezpłatne. W przypadku zagubienia karty duplikat wydawany jest odpłatnie wg. stawki podanej na stronie szkoły po dokonaniu przelewu na rachunek **44 9076 0008 2001 0015 4657 0001** tytułem duplikat karty posiłkowej dane ucznia, klasa.
- Karta posiłkowa jest zwracana w przypadku zakończenia korzystania z wyżywienia w stołówce szkolnej.
8. W miejscu wydawania posiłków obowiązuje jedna kolejka z zachowaniem dystansu, pomiędzy osobami.
 9. Posiłki wydawane są zmianowo według harmonogramu wywieszonego na tablicy ogłoszeń. Po każdej zmianie następuje dezynfekcja stołów i krzeseł oraz wietrzenie pomieszczenia stołówki.
 10. Naczynia po spożyciu posiłku należy odnieść na wyznaczone miejsce.
 11. Za szkody umyślnie spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice lub opiekunowie.
 12. Za niestosowanie się do regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z posiłków.

VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Sprawiedliwych wśród Narodów Świata w Kamionkach.

DYREKTOR
Wojciech Dziuda